

## Положение

о проведении II Всероссийской научно-практической конференции исследовательских, проектных и творческих работ обучающихся и педагогических работников «Многообразие и диалог культурного и языкового наследия как основа социального согласия и глобального партнерства»

### 1. Общие положения

1.1. Всероссийская научно-практическая конференция исследовательских, проектных и творческих работ обучающихся (далее - Конференция) проводится ежегодно. Организована с целью стимулирования интереса по сохранению культурного наследия, развитию родных языков, формированию «диалога культур», взаимопониманию, согласию, межкультурной компетенции и глобального партнерства, через интеллектуальную творческую деятельность, развития навыков научно-исследовательской работы, умения самостоятельно и творчески мыслить, использовать полученные знания на практике.

#### 1.2. Задачи Конференции

Стимулирование интереса учащихся к научно-исследовательской деятельности, вовлечение их в поисково-исследовательскую деятельность и практическую деятельность:

приобщение к процессу сохранения и дальнейшего развития родного языка;

повышение мотивации обучающихся и педагогов по изучению и сохранению культурного наследия своего народа;

формирование патриотической личности, знающей свой родной язык и традиции своего народа.

формирование «диалога культур», межкультурной компетенции и партнерства в условиях глобального мира;

развитие навыка самостоятельной работы с материалом исследования на русском, татарском и иностранном языках;

развитие навыков использования печатных источников и Интернет ресурсов для получения информации;

формирование проектно-исследовательской культуры учителей и обучающихся, повышение профессионального уровня и педагогического мастерства учителя;

повышение общей поликультурологической компетентности, а также научно-методическое совершенствование педагогов-практиков по вопросам поликультурного образования;

создание благоприятных условий для творческого сотрудничества и методического обмена по вопросам поликультурного образования;

поддержка талантливых молодых исследователей, способных к научно-исследовательской деятельности;

поддержка и организация выступлений с использованием разных языков коренных народов, согласно плана действия ЮНЕСКО по организации Международного десятилетия языков коренных народов(2022-2032 гг.).

развитие цифровой инфраструктуры, учитывая, что предстоящий 2022 год в Республике Татарстан объявлен Годом цифровизации.

развитие и распространение народного искусства и сохранения культурных традиций, памятников истории и культуры, этнокультурного многообразия, культурной самобытности всех народов и этнических общностей, учитывая, что 2022 год объявлен Годом народного искусства и нематериального культурного наследия народов Российской Федерации.

## 2. Организаторы Конференции

2.1. Организатором Конференции является Министерство образования и науки Республики Татарстан.

2.2. Соорганизаторы Конференции: Государственное автономное общеобразовательное учреждение (далее – ГАОУ) «Полилингвальный комплекс «Адымнар-путь к знаниям и согласию» г. Казань, совместно с Международной кафедрой ЮНЕСКО Университета управления «ТИСБИ» (г. Казань) (по согласованию), некоммерческая организация «Республиканский Фонд возрождения памятников истории и культуры Республики Татарстан» (по согласованию), федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (по согласованию).

## 3. Руководство Конференцией

3.1. Общее руководство Конференцией осуществляет организационный комитет (далее - Оргкомитет), в который входят представители организаторов и соорганизаторов Конференции.

3.2. Оргкомитет проводит работу по подготовке и проведению Конференции:

формирует состав предметных секций; представляет на утверждение программу и смету расходов Конференции; решает иные вопросы по организации работы Конференции; осуществляет организационно-методическое руководство Конференцией; количество и наименование секций Конференции определяется оргкомитетом по итогам представленных заявок; проводит награждение победителей.

## 4. Участники Конференции

4.1. В Конференции принимают участие обучающиеся 1-11 классов общеобразовательных организаций, учреждений дополнительного образования, педагогические работники, педагоги дополнительного образования общеобразовательных организаций, имеющие опыт инновационной работы, работники дошкольных образовательных организаций.

## 5. Порядок проведения и условия участия в Конференции

5.1. Конференция проводится в два этапа: заочный и очный.

Первый этап - заочный, в котором число участников не ограничено, является отборочным для участия во втором, очном туре.

5.2. Для участия в Конференции участнику необходимо предоставить в оргкомитет следующие материалы:

Заявка - принимается только в электронном виде, путем заполнения формы по ссылке <https://forms.yandex.ru/cloud/6202467163c23f13b7d1228d/>.

5.3. Заявки, поступившие позже указанных сроков, поступившие по электронной почте, в печатном виде к участию в Конференции не допускаются!

5.4. Исследовательские, проектные и творческие работы (электронный вариант) и тезисы материалов, присылаются на почту [nrk2022@adymnar.ru](mailto:nrk2022@adymnar.ru) с указанием наименования темы письма: ФИО, секция, с прикрепленным текстом работы и тезисов к работе. Тезисы должны быть размещены на 1 странице формата А4, при боковых полях: левая - 3 см, правая - 2 см, верх и низ.

Ответственность за соблюдение авторских прав, а также об интеллектуальной собственности работы, участвующий в конкурсе несет участник, приславший данную работу на конкурс;

5.5. Подача заявки автором означает его согласие с условиями Конференции, изложенными в Положении о Конференции и согласие на опубликование работы (Приложение 5).

Отправляя заявку на участие в Конференции, участник соглашается на обработку персональных данных на усмотрение Оргкомитета, которое не противоречит настоящему законодательству Российской Федерации.

5.6. На Конференцию не допускаются работы:

с нарушением морально-этических норм;

с нарушением норм авторских прав и действующего законодательства;

не соответствующие требованиям

5.7. Результаты первого (заочного) этапа будут опубликованы на официальном сайте ГАОУ «Полилингвальный комплекс «Адымнар- путь к знаниям и согласию» <http://adymnar.ru/conf> после 31.03.2022 года.

Второй этап - очный. Очный этап Конференции состоится 14 апреля 2022г. Место проведения Конференции - ГАОУ «Полилингвальный комплекс «Адымнар- путь к знаниям и согласию г.Казань», на двух площадках по ул. Бичурина 22/26, и ул. Бондаренко д.32. Расположение секций и участников будут опубликованы на сайте <http://adymnar.ru/conf> после 31.03.2022 года.

Количество участников в секции - не более 20 человек.

5.8. Один участник имеет право выступать только с одним докладом на одной из секций Конференции.

Каждый участник защищает представленную на Конференцию работу. Время выступления с докладом - 7 минут +3 минуты на ответы на вопросы.

По итогам работы Конференции издается электронный сборник работ участников Конференции. На Конференцию принимаются научно-исследовательские работы, работы прикладного и творческого характера объемом до 20 машинописных страниц согласно требованиям. Работы должны быть выполнены самостоятельно. Реферативные работы не принимаются. Ценным является творчество, интеллектуальная продуктивность, открытие и генерация новых идей, может быть, даже необычных, но обоснованных. В работе необходимо четко обозначить достижения автора и области применения результатов, проблему, рассматриваемую в работе, ее решение должно быть по возможности оригинальным.

На сайте ГАОУ «Адымнар-Казань» будут опубликованы тезисы работ в авторской редакции, с которыми смогут ознакомиться все участники. Работы в полном объеме публиковаться не будут.

К тексту заявки в обязательном порядке прикладывается «Согласие на обработку персональных данных» (Приложение 6)

#### 6. Основные секции Конференции:

6.1. История: Всемирная история, История России и История татарского народа и Республики Татарстана.

6.2. Краеведение: традиции, обычаи, обряды народов России.

6.3. Русский язык, поэзия и фольклор, проза и драматургия.

6.4. Татарский язык, поэзия и фольклор, проза и драматургия.

6.5. Английский язык, поэзия и фольклор, проза и драматургия.

6.6. Культурное наследие народов и культурное многообразие народов России.

6.7. Межкультурная коммуникация и глобальное партнёрство в интересах устойчивого развития.

6.8. Возрождение и сохранение языков малых народов.

6.9. Шаг в науку (для младших школьников 1-4 классы).

6.10. Секция для педагогических работников, с привлечением педагогов Сети Ассоциированных Школ Юнеско: «Современные педагогические цифровые практики обучения и воспитания - как фактор развития образовательных возможностей полилингвальных общеобразовательных учреждений».

6.11. Секция педагогических работников, «Формирование функциональной грамотности учащихся».

6.12. Оргкомитет, исходя из содержания работы, оставляет за собой право определить ее принадлежность к другой секции, нежели это заявлено участником.

6.13. Количество и наименование секций Конференции может быть изменено оргкомитетом по итогам представленных заявок и тезисов. Если секции представлены малым количеством заявок, возможно объединение секций. Возможно участие с следующих направлений: исследование произведений отечественной и зарубежной литературы; вопросы языкознания: русского, татарского, английского языков; межпредметные работы, выполненные на иностранных языках; изучение материальных и нематериальных объектов Всемирного культурного наследия ЮНЕСКО; представление опыта реализации педагогами программ, проектов, мероприятий, уроков, направленных на повышение качества образования в с использованием современных дистанционные технологий.

6.14 При отборе работы будут оцениваться по следующим критериям:

соответствие содержание работы заявленной теме;

соответствие полученных результатов работы целям и задачам заявленной темы;

обоснованность выбора темы: актуальность и корректная постановка цели;

степень и разработки материала и достоверность результатов работы;

научно-практическая значимость работы;

уровень владения иностранным языком;

оформление работы, согласно регламента (Приложение 1, 2, 3, 4, 6).

## 7. Критерии оценивания при выступлении.

7.1. Выступление должно быть оформлено в презентации. Общие требования к презентации:

наличие презентации:

порядок слайдов: титульный, содержание (при необходимости); - основная часть, список литературы (источников);

титульный слайд презентации должен содержать сведения об авторе (название презентации, Фамилия Имя автора, наименование образовательной организации; ФИО (полностью) (последнее при наличии) и должность руководителя;

оформление: дизайн должен быть простым и лаконичным;

в презентации должно быть два типа слайдов: титульный слайд и слайд для основного содержательного текста;

эффекты анимации не должны мешать восприятию содержания;

количество слайдов, длительность видео сопровождения и эффектов – на усмотрение автора.

7.2. Жюри оценивает работы по следующим критериям:

структура презентации;

правильное оформление титульного листа;

наличие понятной навигации;

логическая последовательность информации на слайдах и выступления.

7.3. Оформление презентации:

единый стиль оформления;

использование на слайдах разного рода объектов;

правильность изложения текста;

использование объектов, сделанных в других программах.

7.4. Содержание презентации:

текст соответствует требованиям и доступно написан;

соответствие материала заявленной теме.

## 8. Критериями оценки публичной защиты

Критериями являются логичность и лаконизм изложения, умение раскрыть тему, показать методику исследования, эрудированность, доказательность, умение отвечать на вопросы:

навыки публичного выступления: изложение доклада и эрудированность автора в рассматриваемой области;

качество и структура доклада: композиция, логичность и лаконичность изложения, аргументированность, объем тезауруса;

культура выступления: четкость и доступность изложения, речевая культура, удержание внимание аудитории, выдерживание регламента выступления;

эрудиция докладчика, компетентность, использование специальной терминологии, качество ответов на вопросы;

полнота ответа, убедительность, готовность к дискуссии, наличие собственной позиции и умение отстаивать, доброжелательность, контактность.

выдерживание регламента выступления;  
свободное владение содержанием материала;  
умение корректно ответить на вопросы;  
электронная презентация служит иллюстрацией к выступлению, но не заменяет его;  
выдержан регламент.

## 9. Определение и награждение победителей

9.1. По окончании заслушивания публичных выступлений участников очного этапа проводятся заседания жюри по каждой номинации отдельно, на которых подводятся итоги и выносятся решения о победителях и призерах на основании выставленных баллов, исходя из критериев, указанных выше.

Количество победителей и призеров в каждой номинации не должно превышать 60 процентов от фактического числа участников очного этапа каждой номинации. Соотношение количества победителей и призеров определяется членами жюри в номинации.

При равных оценочных показателях жюри имеет право награждать нескольких участников дипломами победителей и лауреатов.

Решения жюри оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами жюри номинации. Решения экспертных советов и жюри являются окончательными, подача апелляции на решения экспертных советов и жюри не предусмотрена.

Тезисы работ публикуются в сборнике «Материалы научно-практической конференции исследовательских, проектных и творческих работ» и в электронной форме будут доступны на сайте ГАОУ «Адымнар-Казань». Авторы всех работ получают свидетельства участника Конференции. Свидетельства участников отправляются в электронном виде участникам в течение месяца с момента публикации результатов конкурса на электронные адреса, указанные в заявках. Победители и призеры Конференции награждаются на церемонии закрытия Конференции.

## 10. Финансирование Конференции

10.1 Финансовые расходы в период подготовки и проведения Конференции производятся в соответствии со сметой расходов Конференции. Смета формируется за счет средств учредителей, спонсорских взносов. Расходы по командированию (проезду и питанию) участников Конференции и их руководителей несут направляющие организации.

### 10.2 Контактная информация

По всем возникающим вопросам обращаться по электронной почте: [nrk2022@adymnar.ru](mailto:nrk2022@adymnar.ru),

Юридический адрес:

420123, Республика Татарстан г. Казань, ул. Абдуллы Бичурина, 22/26, Тел. +7 (843)-222-97-30

420123, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Бондаренко, 32, Тел. +7 (843)-222-97-00

Директор ГАОУ «Адымнар-Казань» Шамсутдинов Айдар Ильдарович  
Координаторы конференции:

Безбязова Ирина Алексеевна. зам. директора ГАОУ «Адымнар-Казань» по организационно-методической работе, +7 (843)-222-97-33, 8 (917) 296-21-10.

Гашигуллина Гульшат Гиндулловна, зам. директора ГАОУ «Адымнар-Казань» по учебной работе: иностранные языки и организационно-методической работе, Тел. +7 (843)-222-97-04, 8 (917) 395-85-73.

Зайнуллина Фарида Габделбаровна, зам. директора ГАОУ «Адымнар-Казань» по научно-методической и проектно –исследовательской работе, Тел. +7 (843)-222-97-04, 8 (927) 493 -67-36.

Минсафина Алсу Габделвагаповна зам. директора ГАОУ «Адымнар-Казань» по учебной работе: татарский язык и национальным вопросам, +7 (843)-222-97-32, 8(927) 433-28-26.

Хуснутдинова Раиля Нурутдиновна, зам. директора ГАОУ «Адымнар-Казань» по организационно-методической работе и инновациям, Тел. +7 (843)-222-97-04, 8(919) 644-99-82.

Эстис Валентина Александровна зам. директора ГАОУ «Адымнар-Казань» по учебной работе: иностранные языки и организационно-методической работе, +7(843)-222-97-34, 8 (927) 672-47-58.

Приложение № 1  
к Положению о проведении II  
Всероссийской научно-практической  
конференции исследовательских,  
проектных и творческих работ

обучающихся и педагогических работников «Многообразие и диалог культурного и языкового наследия как основа социального согласия и глобального партнерства»

### Требования к оформлению работ

текст должен быть аккуратно напечатан;

работы должны быть в объеме не больше 20 машинописных страниц формата А-4, через 1,5 интервал; поля: справа – 20 мм, слева - 30мм, сверху и снизу - 20мм, шрифт TimesNewRoman, размер 14;

формулы, рисунки и графики оформляются на компьютере; приложения, чертежи, таблицы, тексты, программы, графики и т.д. могут быть выполнены в виде вкладышей (приложения) небольшого формата.

Тезисы должны быть размещены на странице А-4, через 1,5 интервал; поля: справа – 20 мм, слева - 30мм, сверху и снизу - 20мм, шрифт TimesNewRoman, размер 14, не более чем 2925 знаков.

Титульный лист оформляется согласно Приложению № 2 к настоящему Положению.

Приложение № 2  
к Положению о проведении II  
Всероссийской научно-практической  
конференции исследовательских,  
проектных и творческих работ

обучающихся и педагогических работников «Многообразие и диалог культурного и языкового наследия как основа социального согласия и глобального партнерства»

#### Требования к содержанию научно-исследовательских работ

В работе, связанной с собственными исследованиями автора, должны быть освещены актуальность решения проблемы, сравнения имеющихся и предлагаемых методов решения проблемы, причины использования предлагаемых методов, предложения по практическому использованию результатов.

Научные работы, представляемые молодыми исследователями, должны содержать, как правило, следующие основные элементы: титульный лист, оглавление содержание, введение, основную часть, выводы (заключение), список литературы, приложения (при необходимости).

Введение имеет цель ознакомить с сутью излагаемого вопроса или с его историей, с современным состоянием той или иной проблемы, с трудностями принципиального или технического характера, которые препятствуют достижению цели работы. Во введении должны быть четко сформулированы цель, задачи, методы исследования. Объем введения - не более 1,5 страниц машинописного текста.

Основная часть должна иметь заглавие, выражающее суть, научную идею работы. В этом разделе должна быть четко раскрыты новизна и достоверность результатов работы. Новым может быть, например, анализ известных научных фактов и оценка их автором работы, новое решение известной научной задачи, новая постановка эксперимента и т.п. В том же разделе должна быть доказана достоверность результатов, если она не очевидна из предшествующего опыта и уровня знаний. Достоверность результатов подтверждается, как правило, контрольными расчетами, примерами решения, макетами устройств, ссылками на научные источники.

Выводы или заключение - это краткая формулировка основных результатов работы в виде утверждения, а не перечисления всего того, что было сделано. Выводы должны быть краткими и точными. Утверждающее содержание вывода - это то, на чем настаивает автор, что он готов защищать и отстаивать.

Работа завершается списком цитированной литературы, в котором должны быть указаны те литературные источники (книги, журнальные статьи, описания изобретений, справочники и т.д.), которые имеют прямое отношение к работе и использованы в ней. При этом в самом тексте работы должны быть обозначены номера позиций в списке литературы, на которые ссылается автор. Эти номера в тексте работы заключают в квадратные скобки, например [1]. В списке литературы квадратные скобки не ставят.

#### Приложение № 3

к Положению о проведении II Всероссийской научно-практической конференции исследователей,

проектных и творческих работ обучающихся и педагогических работников «Многообразие и диалог культурного и языкового наследия как основа социального согласия и глобального партнерства»

Образец заполнения титульного листа

II Всероссийская научно-практическая конференция  
исследовательских, проектных и творческих работ  
«Многообразие и диалог культурного и языкового наследия  
как основа социального согласия и глобального партнерства»

Секция :

Наименование работы:

Выполнил (а) ФИО (последнее при наличии) ученик (ца)  
Класса ..... школы .....

Руководитель ФИО (последнее при наличии) должность  
Научный консультант ФИО (последнее при наличии) должность, звание,  
степень

Казань - 2022

Приложение № 4  
к Положению о проведении II  
Всероссийской научно-практической  
конференции исследовательских,

проектных и творческих работ обучающихся и педагогических работников «Многообразие и диалог культурного и языкового наследия как основа социального согласия и глобального партнерства»

Секции для педагогов:

Цель секции: обобщение практического инновационного опыта работы педагогов.

Документы, необходимые для публикации статьи в сборнике:

заявка на публикацию статьи принимается только в электронном виде, путем

Заполнения формы по ссылке:

<https://forms.yandex.ru/cloud/6202467163c23f13b7d1228d/>.

текст статьи в электронном виде, прикрепляется к форме (3 стр.; формат А4). Имя файла: ФИО (последнее при наличии), наименование статьи (например, Иванов\_Иван\_Иванович\_статья).

- скан платежного документа в электронном виде, прикрепляется к форме  
наименование файла: ФИО-чек (например, Иванов\_Иван\_Иванович)

Требования к оформлению

Шрифт: TimesNewRoman размер шрифта: 14 формат файла: \* .doc интервал - 1,5 все поля 2 см, ориентация страницы строго книжная.

Языки изложения: русский, татарский, английский.

К публикации будут приниматься тщательно отредактированные и вычитанные тексты, соответствующие тематике Конференции. Орфография автора сохраняется. Число авторов - не более одного. При несоблюдении условий, статья не принимается к публикации в сборнике.

Приложение № 5

к Положению о проведении II  
Всероссийской научно-практической  
конференции исследовательских,

проектных и творческих работ обучающихся и педагогических работников «Многообразие и диалог культурного и языкового наследия как основа социального согласия и глобального партнерства»

#### Заявка

Ф.И.О. (последнее при наличии) участника (полностью)	
Тема работы	
Домашний адрес (полный, с индексом)	
Образовательная организация, класс	
Адрес образовательной организации	
Телефон образовательной организации	
Е-mail участника	
Ф.И.О. (последнее при наличии) и должность педагогического работника, педагога дополнительного образования, научного руководителя	
Е-mail учителя, педагога дополнительного образования, научного руководителя	
Необходимые технические средства для выступления	

Приложение № 6  
к Положению о проведении II  
Всероссийской научно-практической  
конференции исследовательских,

проектных и творческих работ обучающихся и педагогических работников «Многообразие и диалог культурного и языкового наследия как основа социального согласия и глобального партнерства»

### Для совершеннолетних

#### Оператору

Министерству образования и науки

Республики Татарстан

ИНН: 1654002248, ОГРН: 11021602833196

Адрес: 420111, г.Казань, ул.Кремлевская д.9

ОТ \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) субъекта персональных данных)

номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_ (документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных)

В соответствии со [статьей 9](#) Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 24 февраля 2021 г. № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения» даю свое согласие Министерству образования и науки Республики Татарстан (далее – МОиН РТ) на обработку (передачу, предоставление, распространение) своих персональных данных, в том числе с использованием информационных ресурсов <https://mon.tatarstan.ru>, <https://doc.tatar.ru>, с целью согласования назначения должностных лиц исполнительно-распорядительных органов (местных администраций) муниципальных районов и городских округов (заместителей глав местных администраций, руководителей структурных подразделений местных администраций или отраслевых органов местных

администраций), осуществляющих муниципальное управление в сфере образования \_\_\_\_\_

(наименование должности)

в соответствии с приказом МОиН РТ от 13.10.2020 № под-1074/20 «О порядке согласования назначения должностных лиц исполнительно-распорядительных органов (местных администраций) муниципальных районов и городских округов (заместителей глав местных администраций, руководителей структурных подразделений местных администраций или отраслевых органов местных администраций), осуществляющих муниципальное управление в сфере образования».

Перечень обрабатываемых персональных данных:

1) персональные данные: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), год, месяц, дата рождения, место рождения, адрес, семейное положение, образование \_\_\_\_\_;

2) специальные категории персональных данных: \_\_\_\_\_.

3) биометрические персональные данные: \_\_\_\_\_.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Оператор осуществляет обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

Категории и перечень персональных данных, для обработки которых субъект персональных данных устанавливает условия и запреты, а также перечень устанавливаемых условий и запретов (заполняется по желанию субъекта персональных данных): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором, осуществляющим обработку персональных данных, только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

---

(Ф.И.О. (последнее – при наличии)  
субъекта персональных данных)

---

(подпись)

---

(дата)

Для несовершеннолетних

**Оператору**

Министерству образования и науки

Республики Татарстан

ИНН: 1654002248, ОГРН: 11021602833196

Адрес: 420111, г.Казань, ул.Кремлевская д.9

---

(данные общеобразовательной организации)

---

---

**ОТ**

---

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) субъекта персональных данных)

---

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

**номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес:** \_\_\_\_\_

---

---

**Согласие на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

---

(документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

---

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 24 февраля 2021 г. № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения» даю свое согласие Министерству образования и науки Республики Татарстан (далее – МОиН РТ),

---

(общеобразовательная организация)

на обработку (передачу, предоставление, распространение) персональных данных \_\_\_\_\_,

---

(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) субъекта персональных данных)

В том числе с использованием информационных ресурсов \_\_\_\_\_, <https://doc.tatar.ru>, с целью подведения итогов участия в \_\_\_\_\_.

(название мероприятия)

Перечень обрабатываемых персональных данных:

- 1) персональные данные: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), год, месяц, дата рождения, место рождения, адрес, место обучения;
- 2) специальные категории персональных данных: отсутствуют;
- 3) биометрические персональные данные: отсутствуют.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Операторы осуществляют обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

Категории и перечень персональных данных, для обработки которых родитель (законный представитель) субъекта персональных данных устанавливает условия и запреты, а также перечень устанавливаемых условий и запретов (заполняется по желанию субъекта персональных данных):

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться операторами, осуществляющие обработку персональных данных, только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (последнее – при наличии)  
родителя (законного представителя)  
субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Утвержден  
приказом Министерства

образования и науки  
Республики Татарстан  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.  
№ \_\_\_\_\_

Состав оргкомитета II Всероссийской научно-практической конференции  
исследовательских, проектных и творческих работ обучающихся и педагогических  
работников «Многообразие и диалог культурного и языкового наследия как основа  
социального согласия и глобального партнерства»

М.Ш.Шаймиев -первый Президент Республики Татарстан, Государственный  
Советник Республики Татарстан (по согласованию)

З.Х.Сунгатуллина - Исполнительный директор некоммерческой  
организации«Республиканского Фонда возрождения памятников истории и  
культуры Республики Татарстан» (по согласованию)

Т.П.Ларионова– Депутат Государственной Думы Российской Федерации (по  
согласованию).

Т.Г.Алексеева- Начальник управления общего образования Министерства  
образования и науки Республики Татарстан

Р.Р.Замалетдинов-Директор Института филологии и межкультурной  
коммуникациифедерального государственного автономного образовательного  
учреждение высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный  
университет» (по согласованию)

И.Э.Ярмакеев -Заместитель директора Института филологии и межкультурной  
коммуникации федерального государственного автономного образовательного  
учреждение высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный  
университет» (по согласованию)

А.И.Шамсутдинов– Директор государственного автономного  
общеобразовательного учреждения «Полилингвальный комплекс «Адымнар-путь к  
знаниям и согласию» г. Казань

Н.М.Прусс - Национальный координатор проекта «Ассоциированные школы  
ЮНЕСКО» в Российской Федерации, ректор учреждения высшего образования  
«Университет управления «ТИСБИ» (по согласованию)

Н.Б.Ларионова - Исполнительный директор проекта «Ассоциированные  
школы ЮНЕСКО» в Российской Федерации (по согласованию).